

Coordinator Operations and Logistics (m/w/d) - Standort Dresden

Strategic Fire Solutions (SFS)

Als Mitglied der Strategic Fire Solutions Unternehmensgruppe und international tätiger Schulungsanbieter bietet SFS seinen Kunden umfassende Lösungslösungen in allen Bereichen des Brandschutzes. SFS bietet nicht nur standardisierte und akkreditierte Trainingsprogramme für Regierungen, Feuerwehren und Unternehmen in der petrochemischen Industrie und Luftfahrtbranche an, sondern führt auch individuelle Schulungen beim Kunden vor Ort oder in einem unserer Training Center Alliance (TCA) Standorten weltweit durch. Mit Ihrem Wissen, Ihrer Expertise und Ihrem engagierten Engagement werden Sie Teil unseres dynamischen Teams und tragen dazu bei, das Vertrauen für unsere Kunden aufrechtzuerhalten und den Geschäftserfolg von SFS auf die nächste Stufe zu heben.

Wer sind Sie?

Sie verfügen über verhandlungssichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift und sind in der Lage, als Mitglied eines dynamischen und internationalen Teams zu arbeiten. Sie über Erfahrung und Kenntnisse in den Bereichen Feuerwehr, Katastrophenschutz, Rettungsdienst oder Militär und verstehen die einzigartigen Herausforderungen, die damit verbunden sind. Sie können Anweisungen befolgen, arbeiten selbstorganisiert, verantwortungsbewusst und lösungsorientiert und sind in der Lage Sachverhalte im Team zu kommunizieren. Sie sehen sich als Dienstleister für unsere Kunden als auch unsere Ausbilder und sind verantwortlich für die Einhaltung aller logistischen und betrieblichen Fristen im Rahmen der Lehrgangsplanung und -organisation sowie für die projektspezifischen Reise- und Logistikvorkehrungen. Sie verfügen über gute soziale Fähigkeiten und sind in der Lage, das back office Team zu beaufsichtigen, um eine korrekte und rechtzeitige Fertigstellung von Projekten zu gewährleisten. Bei entsprechender Qualifikation könnte diese Position ebenfalls die Durchführung von Assistenztraineraufgaben umfassen.

Erforderliche Zertifizierungen und Qualifikationen

- Englisch verhandlungssicher in Wort und Schrift
- Ausgeprägte organisatorische und interkulturelle Kompetenzen
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten
- Fähigkeit eigenverantwortlich zu arbeiten
- Team- und Geschäftsorientierung
- MS-Office-Software
- Feuerwehrtechnische oder militärische Grundausbildung (optional)

Was werden Sie tun?

- Trainingsvorbereitung und -koordination
- Koordination mit Kunden und Lehrgangsteilnehmern
- Infrastruktur und Logistik-/Reisekoordination
- Koordination mit Einrichtungen der Training Center Alliance (TCA), Lieferanten und Lieferanten
- Kommunikation mit dem Chief of Operations (COO) und dem Ausbildungsleiter / den zugewiesenen Ausbildern
- Aktualisierung der projektspezifischen Jahresplanung der SFS-Gruppe
- Bei entsprechender Qualifikation unterstützen Sie bei Lehrgängen, Veranstaltungen, Konferenzen und Messen

Was wir für Sie tun können

Wir bieten Ihnen einen Arbeitsplatz, der Ihnen Raum für persönliche und berufliche Entfaltung bietet, flexible Arbeitszeitmodelle, ein faires Vergütungs- und Leistungspaket sowie ein angenehmes Arbeitsumfeld, das von Toleranz, Ehrlichkeit und Respekt geprägt ist.

Einstellungsprozess

Qualifizierte Bewerber werden für ein persönliches Gespräch/ Interview kontaktiert.

Kontaktieren Sie uns

Senden Sie Ihren Lebenslauf, Ihr Anschreiben und. Zeugnisse zur Überprüfung der Zertifizierung und Referenzen an:

Strategic Fire Solutions (SFS)

Wilhelm-Franke-Straße25D-01219 Dresden

Deutschland

E-Mail: office@strategicfiresolutions.com

Telefon +49 (0) 351 27 23 19 41

www.strategicfiresolutions.com

